



## ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO SAN PRISCO

Viale Trieste, 1 – 81054 San Prisco (CE) **Tel.:** 0823/845805 – **Fax-** 0823/840282  
C.F. 94018990617 – C.M. CEIC8AG00C - Ambito Territoriale N.° 10

e-mail [ceic8ag00c@istruzione.it](mailto:ceic8ag00c@istruzione.it) - [iacsanprisco@virgilio.it](mailto:iacsanprisco@virgilio.it) - [ceic8ag00c@pec.istruzione.it](mailto:ceic8ag00c@pec.istruzione.it) [www.iacsanprisco.edu.it](http://www.iacsanprisco.edu.it)

Prot. n. 5165/VI-12

San Prisco, 26/11/2019

Al sito WEB: [www.iacsanprisco.edu.it](http://www.iacsanprisco.edu.it)

**ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO OBIETTIVO SPECIFICO 10.2  
MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE DEGLI ALLIEVI  
AZIONE 10.2.1A- FSEPON-CA-2019-324 CUP I78H18000450007**

**AVVISO PROT. N. AODGEFID/4396 DEL 09/03/2018**

**“POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE IN CHIAVE INNOVATIVA, A SUPPORTO DELL’OFFERTA FORMATIVA”**

**AVVISO ESTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO MADRELINGUA MODULO: “ENGLISH FOR LIFE 2” DEL PROGETTO “FELICEMENTE A SCUOLA II”**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** l’Avviso prot. n. 4396 del 09/03/2018 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell’offerta formative;
- VISTO** che questo Istituto Comprensivo ha aderito al predetto bando, inviando nelle modalità e nei termini previsti, la candidatura n. 1010758 del 24/05/2018;
- VISTA** la Circolare MIUR prot. n.22702 dell’01/07/2019, con cui questa Istituzione Scolastica veniva autorizzata ad attuare il Piano PON relativo all’Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell’offerta formativa - Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II Ciclo – Sottoazione 10.2.2A – Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-575 – Titolo Progetto “FELICEMENTE A SCUOLA II” – Importo Finanziamento €. 44.905,20 – CUP I78H18000460007;

Moduli previsti da attuare:

	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	COSTO	ALUNNI COINVOLTI	ORE PREVISTE
1	Italiano per stranieri	CANTA CHE IMPARI	€. 4.561,50	15 alunni Scuola Primaria Scuola Secondaria	30
2	Lingua madre	LA LINGUA ITALIANA NELL’ERA DEI MEDIA E DEL WEB	€.4.977.90	19 alunni Scuola Primaria classi V	30
3	Lingua madre	LA LINGUA ITALIANA NELL’ERA DEI MEDIA E DEL WEB 2	€.4.873.80	18 alunni Scuola Secondaria	30
4	Matematica	MAT-LAB1	€.5.082.00	20 alunni Scuola Primaria classi IV	30
5	Matematica	MAT-LAB2	€.5.082.00	20 alunni Scuola Primaria classi IV	30
6	Scienze	ROBOT-AMICI DELLE SCIENZE 1	€ 5.082,00	20 alunni Scuola Primaria classi V	30
7	Scienze	ROBOT-AMICI DELLE SCIENZE 2	€ 5.082,00	20 alunni Scuola Secondaria classi I	30
8	Lingua straniera	ENGLISH FOR LIFE 2	€ 10.164,00	20 alunni Scuola Secondaria classi II	60
	<b>Totale Finanziamento</b>		<b>€ 44.905,20</b>		



## ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO SAN PRISCO

Viale Trieste, 1 – 81054 San Prisco (CE) **Tel.:** 0823/845805 – **Fax-** 0823/840282  
C.F 94018990617 – C.M. CEIC8AG00C - Ambito Territoriale N.° 10

e-mail [ceic8ag00c@istruzione.it](mailto:ceic8ag00c@istruzione.it) - [iacsanprisco@virgilio.it](mailto:iacsanprisco@virgilio.it) - [ceic8ag00c@pec.istruzione.it](mailto:ceic8ag00c@pec.istruzione.it) [www.iacsanprisco.edu.it](http://www.iacsanprisco.edu.it)

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, (Regolamento recante le Istruzioni Generali sulla Gestione Amministrativo-Contabile delle Istituzioni Scolastiche);
- VISTA** la nomina del Dirigente Scolastico quale RUP prot. n. 4750/VI-12 del 07/11/2019;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 4563/VI-12 del 28/10/2019 di pubblicizzazione del Progetto PON in questione;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 1° luglio 2019 (verbale n. 28) di autorizzazione alla realizzazione del Progetto PON, indicati precedentemente;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 4651/VI-12 del 04/11/2019 di assunzione in bilancio del Progetti PON, di cui prima;
- VISTO** il Regolamento di Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 3 dicembre 2018;
- CONSIDERATO** che, per la realizzazione del modulo di lingua straniera inerenti il suddetto progetto, è necessario reperire e selezionare n. 1 (uno) esperto madrelingua;
- VISTA** la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 4799/VI-12 del 09/11/2019 da cui si evince, in ossequio alle normative vigenti, che la selezione avverrà prima mediante un avviso interno e in subordine mediante avviso pubblico;
- VISTA** la dichiarazione del Dirigente Scolastico prot. N.5124/VI-12 del 23/11/2019;
- VISTO** il comma 2 dell'art. 32 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli aspirant;
- VISTA** la già citata Delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 1° luglio 2019 (verbale n. 28), che, per quanto concerne i criteri di selezione delle varie figure coinvolte nella realizzazione dei Progetti PON, di cui trattasi, si richiama alla precedente delibera sempre del Consiglio di Istituto n. 7 del 3 dicembre 2018 (verbale n. 24);

### INDICE IL SEGUENTE AVVISO ESTERNO FINALIZZATO AL RECLUTAMENTO E ALLA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO MADRELINGUA PER IL SEGUENTE MODULO DEL PROGETTO PON "FELICEMENTE A SCUOLA II":

	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	COSTO	ALUNNI COINVOLTI	ORE PREVISTE
1	Lingua straniera	ENGLISH FOR LIFE 2	10.164,00	20 alunni Scuola Secondaria	60

#### Art.1 Oggetto dell'avviso

In esecuzione del Progetto in intestazione, è divulgato avviso esterno per la selezione di Esperto, così come di seguito specificato:

- n. 1 esperto madrelingua per l'attuazione del modulo: lingua straniera TITOLO: "ENGLISH FOR LIFE 2"**

Rivolto agli alunni Scuola Secondaria classi II con precedenza agli alunni che nell'a.s. 2018/19 hanno frequentato il corso e acquisito la certificazione A2/KET.

La proposta progettuale mira a rispondere ai fabbisogni reali ed a supportare la scuola in un percorso di miglioramento ed alla certificazione della lingua – livello A2/Cambridge. La conoscenza della lingua Inglese è diventato un requisito fondamentale nel mondo del lavoro; per allargare gli orizzonti culturali e relazionali. La conoscenza di una seconda lingua permette di sviluppare l'intelligenza verbale, la formazione di concetti, il ragionamento globale e di stimolare la scoperta delle regole che sono alla base della soluzione dei problemi.



## ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO SAN PRISCO

Viale Trieste, 1 – 81054 San Prisco (CE) Tel.: 0823/845805 – Fax- 0823/840282  
C.F 94018990617 – C.M. CEIC8AG00C - Ambito Territoriale N.° 10

e-mail [ceic8ag00c@istruzione.it](mailto:ceic8ag00c@istruzione.it) - [iacsanprisco@virgilio.it](mailto:iacsanprisco@virgilio.it) - [ceic8ag00c@pec.istruzione.it](mailto:ceic8ag00c@pec.istruzione.it) [www.iacsanprisco.edu.it](http://www.iacsanprisco.edu.it)

### Art. 2 Periodo e modalità di intervento

Ciascun modulo, da espletarsi nel periodo da gennaio a luglio 2019, è articolato in ore 60 con retribuzione oraria lorda di €. 70,00 come prevedono le disposizioni europee citate nelle premesse. Tale importo è onnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali, a carico del dipendente (8,80 + 0,35) a carico Stato (24,20 + 8,50) se il candidato è dipendente pubblico o lordo stato onnicomprensivo: IRAP – RITENUTA D'ACCONTO se il candidato è estraneo all'amministrazione (disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE 2014/2020 – Edizione 2018).

Gli esperti individuati dovranno garantire lo svolgimento delle attività necessarie all'attuazione del modulo direttamente quantificate nel numero di ore di impegno professionale, come già specificato. Il calendario dello svolgimento delle attività sarà concordato con il Dirigente Scolastico, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

### Art. 3 Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Come precisato dall'Allegato II all'Avviso Pubblico prot. n. 5246 del 13/03/2018, l'esperto deve essere necessariamente un docente madrelingua inglese, vale a dire cittadino straniero o italiano che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbia le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua inglese oggetto del percorso formativo e che, quindi, documenti di aver seguito:

- A) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) in un Paese straniero, la cui lingua (inglese) è oggetto del percorso formativo.
- B) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) in un Paese straniero, la cui lingua (inglese) è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto B), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue", rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente.

Inoltre, trattandosi di un percorso formativo finalizzato al raggiungimento del livello di certificazione A2, l'esperto deve necessariamente essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

L'esperto, infine, dovrà possedere competenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU per la documentazione dei Progetti PON.

I titoli culturali e professionali richiesti saranno valutati, tenendo conto di quanto specificato nella tabella **dell'Allegato 2** al presente bando.

### Art. 4 Modalità di presentazione della domanda

L'istanza dovrà essere redatta secondo il modello **Allegato 1** al presente bando, contenente la candidatura, corredata da curriculum vitae, redatto nel formato europeo, e di quant'altro indicato precedentemente. La stessa istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IAC San Prisco (CE), in una delle due seguenti modalità:

In busta chiusa, sulla quale dovrà essere indicata la seguente dicitura: **"SELEZIONE ESPERTO" - Programma Operativo Nazionale "POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE IN CHIAVE INNOVATIVA, A SUPPORTO DELL'OFFERTA FORMATIVA AVVISO 4396 DEL 09/03/2018 TITOLO "FELICEMENTE A SCUOLA II"** brevi manu, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, Viale Trieste n. 1 – 81054 San Prisco (CE). Per posta elettronica certificata (indirizzo pec Scuola: [ceic8ag00c@pec.istruzione.it](mailto:ceic8ag00c@pec.istruzione.it)), con l'indicazione in oggetto: **"SELEZIONE ESPERTO" - Programma Operativo Nazionale "POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE IN CHIAVE INNOVATIVA, A SUPPORTO DELL'OFFERTA FORMATIVA AVVISO 4396 DEL 09/03/2018 TITOLO FELICEMENTE A SCUOLA II"**

**La stessa istanza, inderogabilmente, dovrà pervenire entro le ore 12,00 del giorno 11/12/2019**

Alla domanda (Allegato 1) dovrà essere allegato:

il curriculum vitae debitamente compilato;

Allegato 2 (Tabella titoli)



## ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO SAN PRISCO

Viale Trieste, 1 – 81054 San Prisco (CE) **Tel.:** 0823/845805 – **Fax-** 0823/840282  
C.F 94018990617 – C.M. CEIC8AG00C - Ambito Territoriale N.° 10

e-mail [ceic8ag00c@istruzione.it](mailto:ceic8ag00c@istruzione.it) - [iacsanprisco@virgilio.it](mailto:iacsanprisco@virgilio.it) - [ceic8ag00c@pec.struzione.it](mailto:ceic8ag00c@pec.struzione.it) [www.iacsanprisco.edu.it](http://www.iacsanprisco.edu.it)

### Art. 5 Valutazione delle domande e adempimenti successivi

I titoli e l'intero curriculum vitae verranno valutati da un'apposita Commissione interna all'I.A.C. di San Prisco (CE) che, a conclusione dei lavori, redigerà una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul sito web della Scuola. Avverso la predetta graduatoria è ammesso ricorso entro cinque giorni dalla pubblicazione sul sito; decorso tale termine senza reclami, la graduatoria diverrà definitiva. Nel caso di ricorsi, essi saranno valutati dalla stessa Commissione che apporrà, se necessario, le opportune rettifiche alla graduatoria, che sarà a quel punto definitiva. L'incarico sarà attribuito, anche in presenza di una sola candidatura, purchè ritenuta rispondente alle esigenze progettuali della Scuola. Sarà cura del Dirigente Scolastico emettere il provvedimento di incarico a favore del candidato prescelto.

La persona selezionata ed incaricata è tenuta a presentare una relazione finale circa il lavoro svolto.

Si sottolinea che:

- 1) La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione.
- 2) Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate.
- 3) L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.
- 4) La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione del contratto eventualmente stipulato.
- 5) L'Istituto Comprensivo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

### Art. 6 Compiti specifici richiesti

- Concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa.
- Prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi, che devono essere raggiunti.
- Prende visione del bando PON 2014/2020, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi, che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati.
- Nell'ambito del progetto presentato, promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni.
- Nell'ambito del progetto presentato, predispone la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati.
- Predispone schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali.
- Predispone schede di autovalutazione per gli alunni.
- Predispone schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso.
- Utilizza una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing.
- Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa.
- Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti.
- Predispone proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti e la comunica alla DS o sua referente.

#### Sulla piattaforma :

- Completa la propria anagrafica.
- Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione.
- Segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "Gestione Progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione.
- A fine corso, collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.



## ISTITUTO AUTONOMO COMPrensIVO SAN PRISCO

Viale Trieste, 1 - 81054 San Prisco (CE) **Tel.:** 0823/845805 - **Fax-** 0823/840282  
C.F. 94018990617 - C.M. CEIC8AG00C - Ambito Territoriale N.° 10

e-mail [ceic8ag00c@istruzione.it](mailto:ceic8ag00c@istruzione.it) - [iacsanprisco@virgilio.it](mailto:iacsanprisco@virgilio.it) - [ceic8ag00c@pec.istruzione.it](mailto:ceic8ag00c@pec.istruzione.it) [www.iacsanprisco.edu.it](http://www.iacsanprisco.edu.it)

- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi.
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette.
- Consegna alla Segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

### **Art. 7 Pubblicizzazione e norme finali di salvaguardia**

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito web della Scuola. Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida 2014-2020 – PON-FSE.

### **Art. 8 Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali**

Si specifica che i dati forniti dai partecipanti e quelli acquisiti dall'Istituto Scolastico, in occasione della partecipazione alla presente selezione e al successivo incarico, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale, così come espressamente disposto dal D. Lgs. n. 196/2003. Essi saranno trattati anche con strumenti informatici. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti, di cui all'art.7 del predetto decreto legislativo. Titolare del trattamento dei dati personali è l'I.A.C. San Prisco (CE), nella persona del Dirigente Scolastico. Il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi). Incaricati del trattamento dei dati sono lo stesso DSGA e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la Commissione.

IL Dirigente Scolastico

dott.ssa Giuseppina Cembalo

Firma autografa omessa e sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2; del D.L.vo n. 39/93



## ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO SAN PRISCO

Viale Trieste, 1 – 81054 San Prisco (CE) **Tel.:** 0823/845805 – **Fax-** 0823/840282  
C.F. 94018990617 – C.M. CEIC8AG00C - Ambito Territoriale N.° 10  
e-mail [ceic8ag00c@istruzione.it](mailto:ceic8ag00c@istruzione.it) - [iacsanprisco@virgilio.it](mailto:iacsanprisco@virgilio.it) - [ceic8ag00c@pec.istruzione.it](mailto:ceic8ag00c@pec.istruzione.it) [www.iacsanprisco.edu.it](http://www.iacsanprisco.edu.it)

**Allegato A1**  
AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/la sottoscritto/a ..... Nato/a..... (.....)  
il ..... Residente a ..... (.....),  
via/piazza ..... n. .... CAP .....  
telefono ..... E-Mail .....  
in servizio presso ..... con la qualifica di .....

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO interno/esterno relativamente al modulo:

---

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare, ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.
- di avere competenze specifiche nella metodologia didattica innovativa.
- di essere in godimento dei diritti politici.
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: \_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta.
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario che prevede ore di lavoro anche nei giorni festivi.
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla normativa vigente.
- di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione Progetti PON Scuola".

Si allega alla presente:  
Curriculum Vitae.  
Allegato 2. (Tabella valutazione titoli)  
Documento di identità in fotocopia.

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione. Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'IAC San Prisco al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione, esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

San Prisco \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**ISTITUTO AUTONOMO COMPRESIVO SAN PRISCO**

Viale Trieste, 1 - 81054 San Prisco (CE) **Tel.:** 0823/845805 - **Fax-** 0823/840282  
 C.F 94018990617 - C.M. CEIC8AG00C - Ambito Territoriale N.° 10  
 e-mail [ceic8ag00c@istruzione.it](mailto:ceic8ag00c@istruzione.it) - [iacsanprisco@virgilio.it](mailto:iacsanprisco@virgilio.it) - [ceic8ag00c@pec.istruzione.it](mailto:ceic8ag00c@pec.istruzione.it) [www.iacsanprisco.edu.it](http://www.iacsanprisco.edu.it)

**Allegato 2**

Nome e cognome _____				
TITOLI DI STUDIO E COMPETENZE	Punti	Max punti	Riservato al candidato	Riservato alla commissione
Laurea in LINGUA INGLESE	3	3		
Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese	5	5		
Seconda Laurea	2	2		
Master Universitario (durata almeno un anno)	2	6		
Corsi di Perfezionamento (durata almeno un anno)	2			
Specializzazioni specifiche rispetto ai contenuti richiesti	2			
Competenze linguistiche certificate: C1	3	3		
Altre certificazioni specifiche rispetto ai contenuti richiesti	1	3		
Esperienze lavorative nel settore pubblico o privato attinente alla tipologia dell'intervento formativo	1	3		
<b>Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di tutor/esperto/referente per la valutazione in progetti PON</b>				

COMPETENZE E REQUISITI	Punti	Max Punti	Riservato al Candidato	Riservato alla Commissione
Esperto in Progetti PON specifici rispetto al modulo	3	6		
Esperto in Progetti PON non specifici al modulo	1	5		
Altre Esperienze in Progetti PON (tutor, facilitatore, referente per la valutazione .....)	1	5		
Competenza informatica certificata sull'utilizzo delle nuove tecnologie (ECDL, EIPASS, IC3, etc.....)	3	3		
Competenza certificata per l'uso delle LIM	3	3		

San Prisco \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_