



ISTITUTO AUTONOMO COMPrensIVO SAN PRISCO

Viale Trieste, 1 – San Prisco (CE) - Tel.: 0823/845805 – Fax: 0823/840282

C.F. 94018990617 – C.M. CEIC8AG00C - Ambito Territoriale N.° 10

e-mail: ceic8ag00c@istruzione.it - iacsanprisco@virgilio.it - ceic8ag00c@pec.struzione.it

sito: www.iacsanprisco.edu.it

PROT. N. 4187/VI-5

SAN PRISCO, 09/10/2019

AL SITO WEB: www.iacsanprisco.edu.it

AGLI ATTI DELL'ISTITUTO

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENTE SCOLASTICO A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSICURAZIONE DEGLI ALUNNI E DEL PERSONALE PER IL PERIODO DAL 17/11/2019 AL 17/11/2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante "Norme in materia di Procedimento Amministrativo e di Diritto di Accesso ai Documenti Amministrativi" e ss.mm.ii.
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme Generali sull'Ordinamento del Lavoro alle Dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO il Decreto Legislativo n° 50 del 18 aprile 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo n° 56 del 19 aprile 2017, (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici).
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, (Regolamento recante le Istruzioni Generali sulla Gestione Amministrativo-Contabile delle Istituzioni Scolastiche).
- VISTO il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale (acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture), approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 3 dicembre 2018.
- RAVVISATA la necessità di indire una procedura per l'acquisizione dei servizi assicurativi per gli alunni e per il personale della Scuola, per il periodo dal 17/11/2019 al 17/11/2022.
- PRECISATO che i servizi assicurativi in questione si rendono necessari, tenuto conto degli infortuni occorsi agli alunni, come desumibile dal relativo registro.
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera A, del predetto Codice dei Contratti Pubblici, il quale dispone che per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000,00 (quarantamila) euro le stazioni appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.
- VISTO l'art. 45, comma 2, lettera A, del Decreto Interministeriale n. 129, di cui prima, il quale dispone che spetta al Consiglio di Istituto la deliberazione relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti per l'affidamento, da parte del Dirigente Scolastico, di lavori, servizi e forniture di importo superiore ai 10.000,00 (diecimila) euro, comunque nei limiti fissati dall'art. 36 dello stesso Codice dei Contratti.

- VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 3 dicembre 2018, che, in ossequio a quanto detto poc'anzi, ha stabilito che l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo fino ai 40.000,00 (quarantamila) euro avvenga mediante affidamento diretto, uniformandosi, in tal modo, con assoluta coerenza, a quanto in materia è previsto e regolato dall'art. 36 del Decreto Legislativo n. 56, più volte citato.
- TENUTO CONTO che non è possibile, per il servizio, di cui trattasi, ricorrere allo strumento telematico di CONSIP, alla luce del comma 6 dell'art. 36 del medesimo Decreto Legislativo n. 56, in quanto non vi sono convenzioni attive in materia.
- RILEVATO che l'importo presunto del servizio, di cui al presente atto, rientra ampiamente nei limiti dell'affidamento diretto (40.000,00 euro).
- RITENUTO che l'aggiudicazione di lavori, servizi e forniture debba avvenire, comunque (pertanto, anche in caso di affidamento diretto), nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, come recitano gli artt. 30, comma 1, e 36, comma 1, del D.L.vo n. 56 sui Contratti Pubblici.
- VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 2/26 del 15 marzo 2019 di approvazione del Programma Annuale 2019.
- VISTO, infine, il comma 2 dell'art. 32 sempre del Decreto Legislativo n. 56, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

DECRETA

ART. 1 – Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

ART. 2 – Si delibera l'avvio della procedura di affidamento del servizio di assicurazione degli alunni e del personale della Scuola, per il periodo dal 17/11/2019 al 17/11/2022.

ART. 3 - Si procederà tramite affidamento diretto, considerato che si rientra ampiamente nei limiti dei 40.000,00 euro. Comunque, nel pieno rispetto dei principi di efficacia, economicità, tempestività, ecc..., di cui nelle premesse, verranno consultati cinque operatori economici, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite appositi elenchi. L'Istituto si riserva, in ogni caso, di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e ha facoltà di indire una nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti idonei al soddisfacimento delle esigenze della Scuola. L'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi saranno indicati in apposita lettera d'invito e disciplinare. Il costo della polizza dovrà essere compreso tra i 4,00 euro e i 6,00 euro pro-capite per alunni e personale. Il contraente sarà scelto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016. Il contratto avrà forma scritta, durata triennale e riporterà i tempi di attuazione e le modalità di espletamento del servizio.

ART. 4 - Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Cembalo Giuseppina, Dirigente Scolastico.

ART. 5 - Il CIG (Codice Identificativo Gara), richiesto da questa Scuola in merito alla presente determina, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è il seguente: **ZB42A1918D.**

ART. 6 – La compagnia affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge n. 136/2010, con individuazione del “conto dedicato”, su cui poter disporre il bonifico per il pagamento, delle generalità ed del codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. La stessa compagnia dovrà produrre autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. N. 445/2000, art. 38, comma 3, sul possesso dei requisiti giuridici, professionali e morali, all’uopo necessari, di cui all’art. 80 del Decreto Legislativo n. 56. Sarà cura, invece, della Scuola acquisire telematicamente il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

ART. 7 – La presente determina a contrarre sarà pubblicata sul sito web della Scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa GIUSEPPINA CEMBALO)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.L.vo n. 39/1993