



ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO SAN PRISCO

Viale Trieste, 1 – San Prisco (CE) **Tel.:** 0823/845805 – **Fax-** 0823/840282

C.F 94018990617 – C.M. CEIC8AG00C - Ambito Territoriale N.° 10

e-mail ceic8ag00c@istruzione.it - iacsanprisco@virgilio.it - ceic8ag00c@pec.struzione.it
www.iacsanprisco.gov.it

Prot. n. 3252 – VI/9

San Prisco 28/08/2019

Ai Docenti.

Al Personale ATA.

Ai Sigg. Genitori tramite i Docenti.

Al SITO WEB

All'Albo Plessi.

LORO SEDI

OGGETTO: Disposizioni volte ad assicurare l'incolumità psicofisica degli allievi e l'efficace ed efficiente funzionamento dell'Istituzione Scolastica.

Per le finalità di cui all'oggetto si trasmettono, le disposizioni che seguono per le quali si richiede l'attivazione immediata e completa, in considerazione dell'importanza e della delicatezza dei compiti rispettivamente assegnati alle SS.LL.:

• **RISPETTO DELL'ORARIO DI SERVIZIO.**

Ogni unità di personale scolastico è tenuta ad assicurare il rispetto del proprio orario di servizio.

Ai sigg. docenti si ricorda l'obbligo di assicurare la presenza in aula 5 minuti prima dell'inizio del rispettivo orario.

Eventuali, imprevedibili, ritardi saranno tempestivamente comunicati all'ufficio di Segreteria e giustificati alla scrivente. I tempi e le modalità di recupero degli stessi saranno concordati con la scrivente stessa.

• **PAUSA DI RICREAZIONE**

E' abbastanza diffusa tra i docenti la consuetudine di attivare nel corso della giornata scolastica, con le classi di rispettiva competenza, una breve pausa volta ad eliminare segnali di stanchezza fisico/mentale eventualmente riscontrati negli alunni.

Al di là dell'indiscussa professionalità e del senso di responsabilità sempre riscontrati nei comportamenti di tutto il personale di questa Scuola, non mi sembra superfluo ribadire l'esigenza di gestire il suddetto tempo/pausa con la massima cura e scrupolosità.

Ciò al fine di assicurare l'incolumità psicofisica degli allievi della quale i docenti sono direttamente responsabili, non solo nelle aule ma in ogni locale scolastico in cui ritengano opportuno svolgere le attività didattico- educative, oltre che lungo i corridoi o le scale, quando essi stessi autorizzino l'uscita degli alunni dalle aule.

Allo stesso modo, per il personale ausiliario, si ribadisce **l'obbligo della vigilanza continua** degli alunni in tutti gli spazi scolastici, in particolare nei **bagni**, lungo i **corridoi** e le scale.

E' assolutamente vietato agli alunni il consumo nei locali della scuola di **bevande gassate e/o dolci confezionati con creme o panna**. In tale contesto, si suggerisce - allorquando i genitori richiedono di festeggiare nella Scuola ricorrenze riferite ai rispettivi figli - di regolare ogni eventuale iniziativa che le SS.LL. vorranno autorizzare, limitando adeguatamente i tempi delle "festicciole" oltre che il consumo di bevande e/o dolciumi secchi (biscotti- merendine senza creme).

▪ USO DEL CORTILE e/o GIARDINI

E' vietato l'utilizzo del cortile e/o dei giardini per lo svolgimento di attività o giochi non atti ad essere correttamente realizzati in siffatti spazi.

In ogni caso prima dell'espletamento di ogni attività, i sigg. docenti sono tenuti a verificare la presenza di eventuali situazioni strutturali di pericolo per gli allievi e a segnalare le stesse alla scrivente utilizzando gli spazi interessati solo dopo l'eliminazione di ogni eventuale causa di pericolo.

• ORARIO DI USCITA DEGLI ALUNNI

Per l'uscita degli alunni dagli edifici di rispettiva appartenenza, al termine delle attività scolastiche antimeridiane o pomeridiane, si consiglia di evitare la disposizione in fila degli alunni lungo i corridoi o sulle scale con molto anticipo rispetto all'orario di uscita.

Ciò, naturalmente, sempre per non incorrere in situazioni di rischio per gli alunni che, ordinariamente, al termine delle attività, e quando si trovano a gruppi in spazi più ampi dell'aula, diventano oltremodo vivaci e desiderosi di muoversi con rapidità.

• DIVIETO DI FUMO NEI LOCALI SCOLASTICI

Agli ALBI degli edifici scolastici ed in ogni spazio previsto dalla normativa è affisso il decreto prot. n° 3251 –VI-9 del 28 agosto 2018 mediante il quale la scrivente **estende il divieto di fumo a tutti i locali degli edifici scolastici** di competenza di questo Istituto Comprensivo e **individua il personale incaricato alla vigilanza del suddetto divieto e alla debita contestazione di eventuali infrazioni**.

• DIVIETO USO TELEFONO CELLULARE

Nei locali della scuola è vietato l'uso del tel. cellulare **durante le ore di servizio**.

Ciò non solo per salvaguardare la continuità del processo di apprendimento/insegnamento che costituisce il presupposto fondamentale per l'efficace funzionamento della Scuola, ma anche per evitare deleteri fenomeni di "imitazione dei comportamenti degli adulti", particolarmente diffusi nei bambini appartenenti alle fasce di età proprie della scuola dell'Infanzia e della scuola Primaria.

• INFORTUNI

Si ribadisce, ancora, l'esigenza per i sigg. docenti e per il personale ausiliario di assicurare **la massima vigilanza agli alunni**. Si trasmettono, comunque, le indicazioni che seguono, da adottare in caso di eventuali incidenti:

1. soccorrere tempestivamente l'alunno infortunato, anche con interventi di pronto soccorso presso il più vicino presidio ospedaliero;
2. informare immediatamente la famiglia dell'accaduto;
3. informare puntualmente quest' Ufficio con apposita relazione scritta di quanto verificatosi.

Nella relazione devono essere analiticamente indicate le cause e le circostanze in cui si è verificato l'episodio. Si precisa anche che, in caso di soccorso ospedaliero, i docenti e il personale ausiliario

possono allontanarsi dalla scuola, affidando la classe o sezione agli altri eventuali colleghi disponibili o al personale ausiliario, trattandosi di allontanamento temporaneo per causa di forza maggiore. Si confida nell'accoglienza benevola delle suindicate disposizioni e nell'attenta e puntuale applicazione delle stesse, anche per evitare l'applicazione dei previsti provvedimenti disciplinari che, pur quando si rendono necessari, potrebbero mortificare ed intaccare la professionalità ed il senso di responsabilità delle singole persone e dell'intera Comunità di appartenenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott.ssa Giuseppina CEMBALO)

firma autografa omessa ai sensi art. 3

del DLgs n. 39/1993